

**Order Form for Template (定型フォーマット ご購入用紙)**

ご購入を希望される定型フォーマットに“○”をお願い致します。

1部・1,500THBです。(日本語とタイ語になっております)

1. 雇用契約書
2. 委任状
3. 警告書
4. 解雇処分許可書 (解雇通知書)
5. 退職届
6. 在職/勤務証明書
7. 在職/給与証明書
8. 採用通知書
9. 昇格通知書

★1部・1500THB× \_\_\_\_\_ (購入数) = 合計 \_\_\_\_\_ THB (別途 VAT7%)

- 会社名 : \_\_\_\_\_

- お名前 : \_\_\_\_\_

- ご住所 : \_\_\_\_\_

- お電話番号 : \_\_\_\_\_

- メールアドレス : \_\_\_\_\_

\* お支払いは前払いにてお願いしております。

\* お申し込みいただきました後、お振込口座をご案内申し上げます。

\* お支払い完了後は、お手数ですが、お振込み控え(Slip)を当社までご送付下さい

\* ご入金確認後、フォーマットをご送付いたします。